

Broj: 40/2020

Varaždin, 09. ožujka 2020. godine

Povjerenstvo za raspodjelu naknade 0,5% za studentske aktivnosti i Studentski centar Varaždin donose

KRITERIJE

za financiranje studentskih aktivnosti

Osnovne odredbe

Članak 1.

Ovim Kriterijima za financiranje studentskih aktivnosti utvrđuje se postupak i uvjeti za odobravanje financijske potpore provedbi studentskih aktivnosti, koje temeljem objavljenog Poziva Studentskog centra Varaždin (u daljnjem tekstu: Centar) mogu prijaviti:

1. studenti koji studiraju na učilištima u Varaždinu, Čakovcu, Koprivnici, Križevcima i Bjelovaru,
2. studenti koji imaju minimalno jednu isplatu ugovora o obavljanju studentskog posla preko Studentskog centra Varaždin (Student servis Varaždin ili podružnice Čakovec, Koprivnica, Križevci, Bjelovar), u prethodnoj i/ili tekućoj akademskoj godini,
3. studentske organizacije (studentski odbori, studentski zborovi visokih učilišta te studentske udruge) koje djeluju na području gradova: Varaždin, Čakovec, Koprivnica, Križevci i Bjelovar.

Članak 2.

Centar dodjeljuje prikupljenu naknadu u iznosu 0,5 % netoiznosa naknade izvođaču studentskih poslova, sukladno čl. 14., st. 3. Zakona o obavljanju studentskih poslova, u svrhu financiranja kulturnih, sportskih, znanstvenih i edukacijskih aktivnosti koje isključivo provode studenti i studentske organizacije iz članka 1. te su isključivo namijenjene studentima.

Povjerenstvo za raspodjelu naknade 0,5% za studentske aktivnosti (dalje u tekstu: Povjerenstvo) će donijeti Odluku o iznosu financijskih sredstava u travnju 2020. godine za prihvatljive aktivnosti/projekte koji će se provoditi do 31. listopada 2020. godine, temeljem prenesenog viška prihoda i planiranih prihoda u financijskom planu za 2020. godinu.

Povjerenstvo će razmatrati samo prijave dostavljene pod uvjetima iz ovih Kriterija i Poziva za prijavu prijedloga aktivnosti/projekata koji se odnose na zadovoljavanje kulturnih, sportskih, znanstvenih i edukacijskih aktivnosti studenata.

Postupak i uvjeti za prijavu aktivnosti/projekata

Članak 3.

Prijave s datumom realizacije aktivnosti/projekta od 01. siječnja do 31. listopada 2020. godine potrebno je dostaviti do 31. ožujka 2020. godine, a prijave s datumom realizacije projekta od 01. studenoga 2020. do 31. ožujka 2021. godine potrebno je dostaviti do 31. listopada 2020. godine.

Prijave aktivnosti/projekata dostavljene izvan propisanih rokova moguće su samo ako prijavitelj nije mogao utjecati i predvidjeti datum realizacije i tijek realizacije projekta (npr. prelazak u sljedeći krug natjecanja/finale i sl.). Povjerenstvo odlučuje hoće li razmatrati prijavu aktivnosti/projekta pristiglu izvan roka.

Članak 4.

Povjerenstvo pregledava i ocjenjuje prijave te donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava, kojom će se utvrditi da li je prijava odobrena/neodobrena te visina dodijeljenih sredstava.

Povjerenstvo će uzeti u razmatranje prijavljenu aktivnost/projekt pod uvjetom da je prijava podnesena sukladno Kriterijima. Uz ispunjeni obrazac za prijavu aktivnosti/projekta potrebno je priložiti i dokumentaciju navedenu u Obrascu za prijavu, a koja se odnosi na prijavitelja. Prijaviti se može više projekata.

Pregled i ocjena prijava od strane Povjerenstva obavljat će se minimalno dva puta godišnje: prvi put nakon 31. ožujka 2020. godine, a drugi put nakon 31. listopada 2020. godine. U prvom terminu ocjenjivat će se prijave za aktivnosti/projekte kojima je datum realizacije od 01. siječnja do 31. listopada 2020. godine, a u drugom terminu ocjenjivat će se aktivnosti/projekti kojima je datum realizacije od 01. studenoga 2020. godine do 31. ožujka 2021. godine.

Kriteriji za financiranje studentskih aktivnosti

Članak 5.

Povjerenstvo će pristigle prijave aktivnosti/projekata evaluirati prema sljedećim kriterijima:

- a) Opis/opravanost projekta – 20 bodova
- b) Obujam projekta – 5 bodova
- c) Prepoznatljivost projekta u akademskoj zajednici – 10 bodova
- d) Održivost i dodana vrijednost projekta – 10 bodova
- e) Financijski aspekt projekta – 20 bodova
- f) Inovativnost projekta – 10 bodova

Za svaki kriterij iz stavka 1. ovog članka Povjerenstvo može dodijeliti broj bodova prema vlastitoj procjeni, ovisno o dostavljenim elementima aktivnosti, odnosno projekta, od 0 do najvišeg broja bodova.

Prijavitelji studenti mogu ostvariti dodatnih maksimalnih 10 bodova ako su tijekom prethodne i/ili tekuće akademske godine obavljali studentski posao posredstvom Studentskog servisa Varaždin. Broj bodova će se utvrđivati razmjerno iznosu bruto naknade za obavljene studentske poslove tijekom prethodne i tekuće akademske godine za studente prijavitelje.

Minimalan broj bodova koji je potrebno ostvariti da bi aktivnost/projekt ostvario financijska sredstva je 30.

Sredstva potpore

Članak 6.

Povjerenstvo će donijeti Odluku o dodijeli financijskih sredstava kojom će se utvrditi iznos dodijeljenih sredstava po pojedinom prijavitelju, a koji je uvjetovan kvalitetom prijavljene aktivnosti, odnosno projekta (utvrđeno brojem bodova iz članka 5 ovog Kriterija), brojem odobrenih projekata pristiglih na Poziv i raspoloživim iznosom sredstava prikupljenih za tu namjenu.

Odluka se objavljuje na web stranicama Centra. Na Odluku o dodjeli financijske potpore nije moguće uložiti žalbu.

Ugovor o financiranju aktivnosti/projekta

Članak 7.

Centar i prijavitelji (studenti i studentske organizacije) kojima su odobrene aktivnosti/projekti sukladno ovim Kriterijima ugovorom o financiranju aktivnosti/projekta uredit će međusobna prava i obveze. Ugovor u ime Centra potpisuje ravnatelj, a u ime podnositelja odobrene aktivnosti/projekta student, odnosno osoba ovlaštena za zastupanje studentske organizacije.

Prije sklapanja ugovora o financiranju aktivnosti/projekta prijavitelj je dužan potpisati izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja.

U slučaju da nakon sklapanja ugovora prijavitelj iz drugih izvora ostvari za predmetnu aktivnost/projekt financijska sredstva koja premašuju ukupni iznos troškova aktivnosti/projekta, dužan je obavijestiti Studentski centar Varaždin i vratiti iznos dodijeljenih sredstava za koje je utvrđeno da prelaze ukupne troškove.

Završne odredbe

Članak 8.

Za provedbu ovih Kriterija, evidenciju prijava te organizaciju potpisivanja ugovora o financiranju aktivnosti/projekta zadužuje se Povjerenstvo.

Članak 9.

Kriteriji stupaju na snagu danom objave na web stranicama Centra.

Povjerenstvo za raspodjelu naknade 0,5% za studentske aktivnosti

Predsjednica:
Bojana Princ



Studentski centar Varaždin
Ravnatelj:
Nenad Mijaš, mag.inf.